

Số: 482/QĐ-TV

Hà Nội, ngày 30 tháng 05 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn các môn học lý thuyết lái xe ô tô, mô tô

- Căn cứ Quyết định số 1739/QĐ-UBND ngày 24 tháng 6 năm 2008 của UBND Tỉnh Hà Tây (nay là TP Hà Nội) về việc thành lập Trung tâm dạy nghề Thái Việt;
- Căn cứ Quyết định số 2706/QĐ-UBND ngày 03/08/2022 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội về việc cho phép đổi tên Trung tâm dạy nghề Thái Việt thành Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp Thái Việt;
- Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGTVT ngày 15/04/2017 của Bộ Giao thông Vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ;
- Căn cứ Thông tư số 38/2019/TT-BGTVT ngày 08/10/2019 của Bộ Giao thông Vận tải sửa đổi một số điều của Thông tư số 12/2017/TT-BGTVT ngày 15/04/2017;
- Căn cứ Thông tư số 04/2022/TT-BGTVT ngày 15/04/2022 của Bộ trưởng Bộ Giao thông Vận tải;
- Căn cứ Thông tư số 05/2024/TT-BGTVT ngày 31/03/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông Vận tải;
- Căn cứ theo Thông tư 42/2015/TT/BLĐTBXH ngày 20/10/2015 của Bộ LĐTBXH quy định về đào tạo trình độ sơ cấp; thông tư 43/2015/TT/BLĐTBXH ngày 20/10/2015 của Bộ LĐTBXH quy định về đào tạo thường xuyên;
- Căn cứ thông tư số 33/2018/TT-BLĐTBXH ngày 26/12/2018 quy định về đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp, sơ cấp theo hình thức đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn của Bộ lao động Thương binh xã hội.

- Căn cứ chức năng, quyền hạn Giám đốc Trung tâm,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn các môn học lý thuyết lái xe ô tô, mô tô tại Trung tâm giáo dục nghề nghiệp Thái Việt.

Điều 2. Quy chế làm việc của trung tâm là văn bản chính thức để tổ chức, kiểm tra, đánh giá việc đào tạo từ xa, có hướng dẫn các môn học lý thuyết lái xe ô tô, mô tô.

Điều 3. Cán bộ, giáo viên, công nhân viên của Trung tâm giáo dục nghề nghiệp Thái Việt, các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này;

Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GTVT Hà Nội - Phòng QLPT&NL (B/cáo);
- Lưu.



NGUYỄN CAO CƯỜNG

QUY CHẾ

Đào tạo trực tuyến các môn học lý thuyết lái xe ô tô, mô tô (Ban hành kèm theo quyết định số 482/QĐ-TV ngày 30/05/2024)

Trung tâm giáo dục nghề nghiệp Thái Việt ban hành Quy chế về việc tổ chức và quản lý việc đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn các môn lý thuyết lái xe ô tô, mô tô trong trung tâm.

CHƯƠNG I: QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này được quy định về việc thực hiện quản lý, tổ chức dạy học, đánh giá trong đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn đối với đào tạo trình độ sơ cấp và đào tạo thường xuyên.

2. Quy chế này áp dụng cho các lớp đào tạo lái xe ô tô các hạng, mô tô đang đào tạo tại Trung tâm giáo dục nghề nghiệp Thái Việt.

Điều 2: Giải thích các từ ngữ

Các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn là hình thức đào tạo nghề nghiệp không tập trung theo đó người học chủ yếu tự học qua các học liệu (giáo trình, băng hình, ứng dụng đa phương tiện trên các thiết bị điện tử, bằng việc sử dụng các thiết bị các phương tiện nghe nhìn, phát thanh, truyền hình, các tổ hợp truyền thông đa phương tiện, mạng Internet) dưới sự tổ chức, trợ giúp của nhà giáo, nhà trường.

2. Hệ thống đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn của cơ sở đào tạo nghề nghiệp bao gồm: chương trình, học liệu, hệ thống quản lý học tập, hệ thống hạ tầng kỹ thuật và các yếu tố đảm bảo khác như nhà giáo, cán bộ hỗ trợ, cán bộ quản lý, quy chế đào tạo từ xa của cơ sở đào tạo nghề nghiệp.

3. Học liệu đào tạo từ xa là tài liệu giảng dạy, học tập, nghiên cứu được cơ sở đào tạo biên soạn, lựa chọn, thẩm định, duyệt và sử dụng tại cơ sở đào tạo phù hợp với từng phương thức đào tạo từ xa.

Điều 3. Nguyên tắc, mục tiêu đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn

1. Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ cần đạt hoặc yêu cầu cần đạt của chương trình đào tạo lý thuyết lái xe ô tô, mô tô.

2. Bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến.

3. Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin, quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân, sở hữu trí tuệ theo các quy định của pháp luật.

4. Thực hiện chương trình giáo dục của trung tâm một cách chủ động; Giáo viên sử dụng được các công cụ dạy học online và thực hiện được kế hoạch đào tạo theo đúng phân công giảng dạy, học viên được tham gia học tập đầy đủ các môn học lý thuyết, tránh kéo dài thời gian học và thi.

CHƯƠNG II: TỔ CHỨC ĐÀO TẠO

Điều 4: Hoạt động tổ chức

1. Việc đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn được thực hiện trên nền tảng lớp học truyền thống và dạy học qua phần mềm dạy học trực tuyến bản quyền, kết hợp với tự học có hướng dẫn.

Trung tâm trang bị cho mỗi khóa học 1 tài khoản, giao cho các giáo viên lý thuyết mở lớp trước khi và buổi học 15 phút. Phần mềm tự điểm danh và quản lý lớp trong mỗi buổi học.

2. Cung cấp, cài đặt và hướng dẫn giáo viên sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến; Cấp tài khoản bản quyền cho mỗi khóa một tài khoản.

Tập huấn sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến:

- Phòng đào tạo chịu trách nhiệm tập huấn giáo viên.
- Phòng tuyển sinh chịu trách nhiệm gửi tài liệu và hướng dẫn học viên các khóa.

3. Giáo viên giảng dạy môn học thực hiện việc quản lý lớp theo quy chế đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn của nhà trường, bảo đảm sự tham gia học tập đầy đủ của học viên; sự tương tác giữa người dạy và người học, giữa người học với người học thể hiện ở việc tham dự các buổi học, buổi hướng dẫn, thảo luận; hoàn thành việc học tập các nội dung từ các học liệu chính, học liệu bổ trợ; thực hiện các bài tập, đánh giá; phản hồi với người dạy về những nội dung giảng dạy; thực hiện lưu trữ hồ sơ, tài liệu để làm minh chứng và ghi chép hồ sơ, sổ sách trong đào tạo theo quy định thông tư số 42/2017/TT-BLĐT BXH ngày 20/10/2015 quy định về đào tạo sơ cấp và thông tư 43/2017/TT-BLĐT BXH ngày 20/10/2015 quy định về đào tạo thường xuyên.

Điều 5: Chương trình, giáo trình, học liệu đào tạo

Sử dụng Giáo trình đào tạo lái xe do Trung tâm giáo dục nghề nghiệp Thái Việt biên soạn, thẩm định; Giám đốc Trung tâm quyết định ban hành phù hợp với chương trình khung đào tạo lái xe quy định tại Phụ lục 31 ban hành kèm theo Thông tư số 05/2024/TT-BGTVT ngày 31/03/2024 và theo quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp, gồm giáo trình của các môn:

- Pháp luật Giao thông Đường bộ;
- Cấu tạo và Sửa chữa thông thường;
- Nghiệp vụ Vận tải;
- Đạo đức, văn hóa giao thông và phòng chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông; kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;
- Kỹ thuật lái xe;
- Học phần mềm mô phỏng các tình huống giao thông.

Điều 6: Thời gian giảng dạy

1. Thời gian học: Thời gian người học hoàn thành chương trình đào tạo, được thực hiện linh hoạt

2. Thời giờ giảng dạy, học tập:

Không quá 8 giờ/ngày, trong đó phải có các hoạt động giảng dạy trực tuyến trực tiếp, thời gian còn lại để trao đổi, giải quyết thắc mắc, giao bài tập cho người học.

3. Thời gian giảng dạy trực tuyến được tính vào định mức giờ giảng của giáo viên.

4. Thời gian học tập và hoạt động trong một ngày học trực tuyến có thể thực hiện linh hoạt tùy thuộc vào điều kiện, hoàn cảnh thực tế nhà trường do Phòng đào tạo đề xuất và Giám đốc Trung tâm quyết định.

Điều 7. Kiểm tra, đánh giá kết quả học tập

1. Kiểm tra, thi kết thúc môn học

- Học viên được đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn, sau khi kết thúc khoá học phải đến Trung tâm để thực hiện kiểm tra kết thúc môn học lý thuyết

- Quy trình tổ chức kiểm tra, thi kết thúc môn học phải đảm bảo yêu cầu theo quy định.

2. Đánh giá kết quả học tập.

Việc kiểm tra, đánh giá trong đào tạo trực tuyến được thực hiện phải đảm bảo tính chính xác, khách quan minh bạch, đánh giá đúng năng lực của người học và tránh được các hiện tượng gian lận.

Điều 8. Công nhận kết quả kiểm tra và đánh giá kết quả

Việc thực hiện kiểm tra kết thúc môn lý thuyết được thực hiện theo quy chế ban hành theo Quyết định 481/QĐ-GĐ ngày 30/05/2024 của Giám đốc Trung tâm giáo dục nghề nghiệp Thái Việt hướng dẫn thực hiện kiểm tra, xét cấp chứng chỉ cho học viên học nghề tại Trung tâm

CHƯƠNG III: QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM

Điều 9. Quyền và trách nhiệm của Trung tâm

1. Xây dựng kế hoạch dạy học; chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng các bài học, học liệu để tổ chức dạy học qua Internet theo kế hoạch của trung tâm.

2. Liên hệ với các nhà cung cấp lựa chọn phần mềm giảng dạy trực tuyến phù hợp và dễ sử dụng.

3. Tập huấn cho toàn bộ giáo viên và các phòng ban có liên quan về các công cụ dạy học, tập huấn cách xây dựng bài giảng, cách thực hiện bài giảng; Gửi tài liệu và tập huấn cho học viên cách thức sử dụng các công cụ học tập theo hình thức đào tạo từ xa có hướng dẫn.

4. Tổ chức dạy học đúng, đủ theo kế hoạch đào tạo của phòng đào tạo, tổ chức giám sát việc dạy của giáo viên và việc tham gia học tập của học viên.

Điều 10. Quyền và trách nhiệm của giáo viên

1. Tham gia tập huấn đầy đủ về cách thức vận hành và xử lý một số lỗi kỹ thuật cơ bản khi dạy học trực tuyến.

2. Chuẩn bị giáo án lên lớp, laptop hoặc máy tính để bàn có webcam và kết nối internet; đảm bảo truyền đạt đủ các nội dung học cho học viên một cách trực quan, dễ hiểu.

3. Lên lớp đúng giờ, đúng thời khóa biểu đã phân công, không tự chuyển đổi địa điểm và thời gian học, nếu có sự cố đột xuất phải thông báo cho Phòng đào tạo, nếu nghỉ phải dạy bù vào thời gian khác.

4. Trang phục phải gọn gàng, lịch sự, tác phong mô phạm khi tham gia dạy trực tuyến.

5. Giảng dạy theo đúng chương trình Thông tư 12/2017/TT-BGTVT ngày 15/04/2017 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ và Thông tư 38/2019/TT-BGTVT ngày 08/10/2019 sửa đổi một số điều của Thông tư 12/2017/TT-BGTVT ngày 15/04/2017 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ, Thông tư 05/2024/TT-BGTVT ngày 31/03/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải.

6. Kết thúc mỗi buổi học giáo viên gửi tài liệu, của buổi học tiếp theo cho người học xem trước tạo điều kiện cho buổi học đạt chất lượng cao.

Điều 11. Quyền và trách nhiệm của học viên

1. Tuân thủ theo hướng dẫn về cách thức sử dụng ứng dụng hoặc dịch vụ CNTT trên Internet trước khi tham gia bài học.

2. Học viên phải chuẩn bị đầy đủ đồ dùng học tập (phải có máy tính xách tay hoặc máy tính bàn, điện thoại thông minh nhưng phải có webcam và kết nối internet). Không ngồi học ở những nơi đông người làm ảnh hưởng đến giờ học của cá nhân và cả lớp học, đảm bảo các điều kiện khác cho quá trình học trực tuyến.

3. Phải vào lớp học đúng giờ, nghỉ học phải có lý do chính đáng.

4. Ăn mặc, lịch sự, gọn gàng, nghiêm túc, giữ thái độ tôn trọng giáo viên, bạn học trong lớp.

5. Nếu trong khi học xảy ra mất kết nối, máy tính hỏng, mất điện.. hoặc các vấn đề phát sinh khác thì phải liên hệ với giáo viên hoặc cán bộ lớp biết.

6. Nếu người học nghỉ học không có lý do thì phải học lại theo quy định.

7. Người học phải tự bảo vệ tài khoản của chính mình, phải chịu trách nhiệm về các thông tin của mình và chịu trách nhiệm về việc để người khác sử dụng tài khoản của mình sai mục đích, không đúng với quy định.

CHƯƠNG IV: ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Những hành vi nghiêm cấm và xử lý vi phạm

1. Những hành vi bị nghiêm cấm khi tham gia đào tạo trực tuyến gồm:

a) Tuyên truyền chống Nhà nước Cộng hòa xã hội Chủ nghĩa Việt Nam; gây phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội; phá hoại khối đoàn kết dân tộc; tuyên truyền chiến tranh, khủng bố; gây hận thù, mâu thuẫn giữa các dân tộc, sắc tộc tôn giáo.

b) Tuyên truyền kích động bạo lực, dâm ô đồi trụy, tội ác tệ nạn xã hội, mê tín dị đoan phá hoại tuần phong mỹ tục dân tộc.

c) Đưa thông tin xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín của tổ chức, danh dự nhân phẩm của cá nhân.

d) Quảng cáo, tuyên truyền, mua bán hàng hóa, dịch vụ bị cấm; truyền bá các tác phẩm báo trí, văn học, nghệ thuật, xuất bản ấn phẩm bị cấm.

2. Các cá nhân, tổ chức vi phạm tùy theo mức độ sẽ bị trung tâm nhắc nhở, cảnh cáo hoặc xử lý kỷ luật theo quy định của Trung tâm và pháp luật.

Điều 13. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 14. Trách nhiệm thi hành

Cán bộ, giáo viên, công nhân viên của Trung tâm giáo dục nghề nghiệp Thái Việt, các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quy chế này.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GTVT Hà Nội - Phòng QLPT&NL (B/cáo);
- Lưu VT.

